



ECOSSISTEMA

**INOVA**

**ECOSSISTEMA INOVA**  
**MAPA DE COMPETÊNCIAS**  
**PORTUGUÊS**



# COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS

Confiabilidade | Autenticidade | Ética e Moral | Equilíbrio Emocional | Flexibilidade |  
Gestão de Erros | Comprometimento e Execução | Autonomia e Proatividade |  
Etiqueta - pessoal e profissional | Empatia | Cultura Geral e Respeito à Diversidade |  
Relacionamento e Network | Visão Sustentável

# COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS



<b>1 &gt; Confiabilidade</b>
Fala o que faz e faz o que fala
Possui a mesma postura em relação a uma pessoa, quando ela está presente ou não
<b>2 &gt; Autenticidade</b>
É uma pessoa autêntica. Não usa "máscaras" para parecer o que não é
Permite que os outros à sua volta sejam autênticos
<b>3 &gt; Ética e Moral</b>
Busca conhecer as regras vigentes nos ambientes nos quais se encontra
Respeita as regras vigentes nos ambientes nos quais se encontra
Conquista as coisas pelo próprio mérito. Não se apropria do que não é seu
Assume a responsabilidade pelo que faz e não culpa outros por erros seus
<b>4 &gt; Equilíbrio Emocional</b>
Mantém o equilíbrio emocional em situações adversas.
Em situações adversas, consegue manter o foco na solução do problema
<b>5 &gt; Flexibilidade</b>
Demonstra vontade de aprender e se desenvolver, encarando novas situações como oportunidades de aprendizado
Está aberto a novos desafios, novas formas de trabalho, processos e formas de relacionamento profissional
Demonstra adaptabilidade a novos contextos, cenários e demandas.
Defende suas ideias, mas está aberto a mudar de posição - quando convencido - e trabalha para o sucesso do novo caminho
<b>6 &gt; Gestão de Erros</b>
Encara seus erros e insucessos com equilíbrio, sem ser muito complacente ou duro consigo mesmo
Encara os erros e insucessos dos outros com equilíbrio, sem ser muito complacente ou duro com as pessoas
É resiliente - após um erro, consegue retomar a motivação e o estado emocional anterior rapidamente
É persistente na dose certa - não desiste facilmente de seus objetivos, mas sem insistir apenas por teimosia
<b>7 &gt; Comprometimento e Execução</b>
Entrega o que lhe é delegado com qualidade
Cumprir rigorosamente prazos de entrega dos projetos assumidos
Possui senso de urgência e agilidade ao executar o que lhe é delegado
Possui uma forte orientação para resultados. Busca entender os impactos do projeto nos resultados da área / empresa
Está sempre focado em soluções. Não vive mapeando problemas ou reclamando deles
É pontual nos seus compromissos. Está presente sempre no horário combinado
É uma pessoa disponível e fácil de encontrar quando necessário
É uma pessoa organizada com a sua agenda de compromissos



# COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS

<b>8 &gt; Autonomia e Proatividade</b>
Possui autonomia na gestão do seu trabalho. Sabe o que deve fazer e não precisa estar sendo cobrado
É proativo na busca de oportunidades/problemas e na apresentação de projetos e ideias
<b>9 &gt; Etiqueta - pessoal e profissional</b>
Possui uma apresentação pessoal adequada aos ambientes aos quais frequenta: Roupas, acessórios, higiene pessoal, etc
Possui uma postura adequada aos ambientes aos quais frequenta: Vocabulário, cordialidade, pontualidade, respeito, etc
Sabe lidar com temas polêmicos sem se expor de maneira exagerada ou inoportuna
<b>10 &gt; Empatia</b>
É um bom ouvinte
Consegue se colocar no lugar do outro, entendendo com profundidade seus sentimentos
Ao tomar decisões em relação a outras pessoas, tem plena consciência dos seus impactos sobre elas
<b>11 &gt; Cultura Geral e Respeito à Diversidade</b>
Tem uma boa cultura geral. Conhece um pouco de diferentes culturas, religiões, orientações sexuais, entre outras.
Respeita a diversidade. Não demonstra preconceito ou possui atitudes preconceituosas ou de exclusão
Consegue conviver com a diversidade. Trabalha e convive de forma profissional com pessoas diferentes de você
Tem uma postura de inclusão e equidade com pessoas diferentes de si - dá voz e espaço de protagonismo
<b>12 &gt; Relacionamento e Network</b>
Demonstra interesse em se relacionar com pessoas
Consegue criar uma rede de relacionamento com pessoas que têm potencial de construir parcerias ganha-ganha
Interage com as pessoas de forma construtiva, demonstrando consideração, respeito e preocupação genuína com o crescimento do outro
Consegue desenvolver e perenizar a sua rede de relacionamentos
<b>13 &gt; Visão Sustentável</b>
Tem plena consciência da realidade e da escassez dos recursos disponíveis
Age com responsabilidade em relação aos recursos disponíveis, visando à sustentabilidade das decisões
Toma decisões buscando o equilíbrio de interesses entre todos os envolvidos, visando sustentabilidade



# COMPETÊNCIAS TÉCNICAS

Domínio da Área de Atuação | Futuro e Tendências | Comunicação |  
Raciocínio analítico | Raciocínio crítico | Raciocínio lógico

# COMPETÊNCIAS TÉCNICAS



<b>1 &gt; Domínio da Área de Atuação</b>
Possui pleno domínio técnico da sua função no que diz respeito à formação académica
Possui pleno domínio técnico da sua função no que diz respeito à experiência prática
Demonstra segurança na tomada de decisão quando o assunto diz respeito à sua área de atuação
Demonstra estar sempre atualizado em relação à sua área de atuação
<b>2 &gt; Futuro e Tendências</b>
Demonstra estar atualizado em relação às tendências para a sua área de atuação
Sabe correlacionar e traduzir as tendências em oportunidades para o presente
Ao tomar decisões em relação à sua área de atuação, considera as tendências futuras e seus impactos
<b>3 &gt; Comunicação</b>
Possui pleno domínio da língua na escrita. Escreve corretamente
Possui pleno domínio da língua ao se comunicar verbalmente
Usa um vocabulário adequado à sua posição e aos seus interlocutores
Sabe se comunicar de forma clara, objetiva e assertiva.
Possui uma comunicação não-violenta, respeitosa e construtiva
<b>4 &gt; Raciocínio Analítico</b>
Consegue identificar, em um conjunto de informações, aquelas que são relevantes e pertinentes para o caso
Consegue dividir um problema grande em partes, de forma a entendê-lo melhor e conseguir explicar e solucionar
<b>5 &gt; Raciocínio Crítico</b>
Possui uma postura crítica em relação à realidade e à avalanche de informações em nossa era digital
Pensa e analisa antes de tirar conclusões. Não confia cegamente em opiniões alheias ou nas suas próprias percepções
Decide após ter analisado criticamente todas as versões de um mesmo fato
<b>6 &gt; Raciocínio Lógico</b>
Consegue fazer associações lógicas entre eventos, conseguindo explicar melhor fenômenos complexos de forma simples
Consegue quantificar tais associações, mostrando o impacto de um fenômeno em outro de forma clara e direta



# COMPETÊNCIAS DE GESTÃO

Empreendedorismo | Tomada de decisão | Trabalho em Equipe |  
Visão Estratégica | Visão inovadora | Negociação | Liderança



INOVA



# COMPETÊNCIAS DE GESTÃO

## 1 > Empreendedorismo

É uma pessoa sempre atenta e em busca de novas oportunidades e ideias, seja no mercado ou dentro da empresa

Consegue identificar e assumir riscos calculados

Sabe elaborar um planejamento completo para uma ideia identificada: Ações, prazos, responsáveis e custos

Consegue conduzir os projetos que elabora de forma efetiva até o final

Executa com entusiasmo seus projetos com confiança no sucesso dos mesmos. Não desiste facilmente de seus objetivos

## 2 > Tomada de decisão

Decide em tempo razoável. Não fica enrolando para tomar uma decisão

Sabe fazer renúncias. Não decide querendo agradar a tudo e a todos

Consegue fazer bons diagnósticos de problemas ou oportunidades, identificando corretamente o problema ou a oportunidade

Consegue identificar as principais causas de um problema a ser atacado

Sabe gerar alternativas pertinentes para solução do problema

Consegue priorizar alternativas de solução, considerando aplicabilidade, risco, custo e coerência

Sabe desenvolver o plano de ação detalhado para o respectivo problema: Ação, responsável, prazo e custo

## 3 > Trabalho em Equipe

Sabe formar equipes de alto desempenho, com base em competências complementares

Possui comprometimento com os resultados da equipe

Trabalha bem em equipe, respeitando os colegas e se posicionando de forma adequada

Entende e aceita a liderança situacional

Entende e aceita a liderança situacional

## 4 > Visão Estratégica

Conhece e domina os atuais e os novos conceitos da gestão

Pensa estrategicamente e decide de forma equilibrada em relação aos impactos no curto, médio e longo prazo

Tem uma boa visão generalista. Consegue transitar e se relacionar com diferentes áreas da empresa

Sabe compor alianças estratégicas com pessoas, áreas e empresas, visando sempre ao ganha-ganha

Consegue avaliar o impacto de uma decisão em uma área nas demais áreas e, principalmente, nos resultados da empresa

Conhece as principais variáveis externas do setor em que atua e consegue apontar cenários e impactos no negócio



# COMPETÊNCIAS DE GESTÃO



<b>5 &gt; Visão inovadora</b>
Está sempre atualizado sobre as tendências, futuro e seus impactos na sociedade e na sua área de atuação
Consegue frequentemente identificar oportunidades e propor projetos inovadores
Está aberto a correr e lidar com riscos calculados
Conhece e utiliza os principais conceitos e ferramentas da inovação
Consegue elaborar e gerenciar um processo de inovação na sua área/empresa
Sabe como criar e gerenciar um ambiente de trabalho inovador, onde a criatividade das pessoas é estimulada
<b>6 &gt; Negociação</b>
Sabe se preparar bem para uma negociação. Procura conhecer previamente a outra parte, seus desafios e objetivos
Consegue apresentar suas ideias e projetos de forma profissional, seja por escrito ou pessoalmente
Possui uma postura ganha-ganha nas negociações que conduz
Convence pelos argumentos. Possui capacidade de persuasão
<b>7 &gt; Liderança</b>
Possui um bom nível de autoconhecimento. Demonstra que tem consciência das suas forças e vulnerabilidades
Possui uma clara visão de futuro e transmite segurança ao time em relação ao caminho a ser trilhado
Cria um ambiente na sua equipe pautado por respeito, segurança psicológica, confiança e colaboração
Inspira seus liderados e gera comprometimento com os objetivos da equipe
Dá o exemplo, agindo da forma coerente entre o discurso, a cobrança e as suas atitudes
Consegue atrair e engajar para a sua equipe profissionais competentes e de alto desempenho
Trabalha para desenvolver as pessoas da sua equipe, profissional e pessoalmente. Possui uma liderança educadora
Sabe delegar e confiar. Não é centralizador
Sabe identificar conflitos na equipe rapidamente e resolvê-los de forma eficaz
Sabe administrar equipes com diversidade, promovendo inclusão e equidade
Sabe conduzir reuniões produtivas e organizadas
Dá "feedback" frequente e de forma profissional, visando ao desenvolvimento de quem o recebe
É guiado pela meritocracia. Reconhece e premia sempre os melhores e por critérios profissionais e justos
É acessível. Não se coloca como um Deus, inacessível



ECOSSISTEMA

**INOVA**

**INOVA ECOSYSTEM  
COMPETENCIES MAP**  
ENGLISH



# BEHAVIORAL SKILLS

Reliability | Authenticity | Ethics and Moral | Emotional balance | Flexibility | Error Management | Commitment and Implementation | Autonomy and Proactivity | Personal and Corporate Etiquettes | Empathy | Culture Overviews and Respect for Diversity | Relationships and Networking | Sustainable View (personal and corporate)

# BEHAVIORAL SKILLS



<b>Reliability</b>
(S)he says what (s)he does and (s)he does what (s)he says.
(S)he has the same attitude towards someone, whether they are present or not.
<b>Authenticity</b>
(S)he is an authentic person. (S)he “wears no masks” to pretend to be who (s)he isn't.
(S)he allows the others around (her)him to be authentic.
<b>Ethics and Moral</b>
(S)he seeks to know the rules in force wherever (s)he is.
(S)he respects the rules in force wherever (s)he is.
(S)he earns things on (her)his own efforts. (S)he doesn't take what is not (hers)his.
(S)he takes responsibility for what (s)he does, instead of blaming others for (her)his mistakes.
<b>Emotional Balance</b>
(S)he keeps emotional balance in adverse conditions.
In adverse conditions, (s)he can focus on finding a solution to the issue.
<b>Flexibility</b>
(S)he Demonstrates a willingness to learn and develop, sees situations recently emerging as an opportunity to learn
(S)he is open to new challenges and ways of doing work, as well as new processes and ways of maintaining professional relationships
(S)he demonstrates an ability to adapt to new contexts, scenarios, and demands.
(S)he defends (her)his ideas, but (s)he is also open-minded to change (her)his mind — whenever convinced —, and (s)he works for the success of a new way.
<b>Error Management</b>
(S)he faces (her)his mistakes and failures with balance, without being too compassionate or hard on (herself)himself.
(S)he faces the mistakes and failures of others with balance, without being too compassionate or hard on them.
(S)he is resilient — after a mistake, (s)he is able to back to (her)his previous motivation and emotional condition quickly.
(S)he is persistent in the right dosage — (S)he doesn't give up easily on (her)his goals but also not insisting on them just out of stubbornness.
<b>Commitment and Implementation</b>
(S)he delivers with quality what is delegated to (her)him.
(S)he strictly meets deadlines for the delivery of assigned projects.
(S)he displays a sense of urgency and demonstrates agility in executing tasks to which they have been assigned
(S)he is strongly result-oriented. (S)he seeks to understand the impacts of a project on the achievements of (her)his area/company.



## BEHAVIORAL SKILLS

(S)he is always solution-oriented. (S)he doesn't keep mapping problems or complaining about them.
(S)he is punctual in (her)his appointments. (S)he is always on time.
(S)he is available and useful whenever (s)he is required.
(S)he is an organized person with (her)his agenda.
<b>Autonomy and Proactivity</b>
(S)he takes action on the management of (her)his work. (S)he knows what to do and doesn't have to be pushed.
(S)he is proactive in finding opportunities/issues and introducing projects and new ideas.
<b>Personal and Corporate Etiquettes</b>
(S)he goes to different places dressing up accordingly: garments, accessories, personal hygiene, etc.
(S)he goes to different places behaving (herself)himself accordingly: good talk, kindness, punctuality, respect, etc.
(S)he is able to approach sensitive topics while maintaining an appropriate attitude and behavior
<b>Empathy</b>
(S)he is sympathetic.
(S)he is able to imagine themselves in the place of others and gain a profound understanding of their emotional reaction to a situation
When making decisions concerning other people, (s)he is fully aware of their impacts on them.
<b>Culture Overviews and Respect for Diversity</b>
(S)he possesses a solid sense of cultural understanding. Has an overall understanding of different cultures, religions, and sexual orientations, among other areas.T
(S)he respects diversity. (S)he isn't prejudiced nor biased or shows discriminatory attitudes.
(S)he can get along with diversity. (S)he works and gets along with different people professionally.
(S)he adopts an inclusive and equitable attitude with people that present differences - offers others a voice and develops spaces for protagonism and empowerment
<b>Relationships and Networking</b>
(S)he is willing to interact with people.
(S)he can make a network of relationships with people who have the potential to build win-win partnerships.
(S)he interacts with others in a manner that is constructive, demonstrating consideration, respect, and a genuine sense of concern for their development
(S)he can develop and retain (her)his network of relationships.
<b>Sustainable View (personal and corporate)</b>
(S)he is fully aware of the reality and the scarcity of available resources.
(S)he acts responsibly about the available resources, aiming at the sustainability of decisions.
(S)he seeks to make sustainable decisions while offering an equilibrium between the interests of those involved



# TECHNICAL SKILLS

Area of Expertise | Future and Trends | Communication |  
Analytical Thinking | Critical Thinking | Logical Thinking

# TECHNICAL SKILLS



Area of Expertise
(S)he has full technical knowledge in (her)his job with respect to academic education.
(S)he has full technical knowledge in (her)his job with respect to the practical experience.
(S)he is sure of (her)his decision-making when it comes to (her)his business area.
(S)he always seems to be refreshed about (her)his business area.
Future and Trends
(S)he demonstrates a strong understanding of current trends that are relevant to their area
(S)he is able to establish correlations between trends and use this knowledge to identify current opportunities
(S)he is sure of (her)his decision-making when it comes to (her)his business area.
Communication
(S)he has full command of the written language. (S)he writes properly.
(S)he has full command of the spoken language.
(S)he uses vocabulary appropriate to their position and the individuals with which they communicate on a regular basis
(S)he is able to communicate in a clear, objective, and assertive fashion
(S)he communicates in a non-aggressive, respectful, and constructive manner
Analytical Thinking
(S)he can realize in a set of information the one that is relevant and pertinent to the issue.
(S)he can analyze a serious situation to understand it better and be able to explain and solve it.
Critical Thinking
(S)he has a critical attitude towards reality and the flood of information in today's digital age.
(S)he takes time to process and analyze a situation before coming to a conclusion. Does not trust in the opinions of others or even their own perceptions without first considering all relevant aspects involved
(S)he makes decisions only after having analyzed critically all the versions of the same fact.
Logical Thinking
(S)he can make logical associations between events, being able to explain complex phenomena easily.
(S)he is able to quantify such associations, showing the impact of a phenomenon on another clearly and directly.



# MANAGEMENT SKILLS

Entrepreneurship | Decision-Making | Teamwork | Strategic Outlook |  
Innovative View | Negotiation | Leadership



INOVA





# MANAGEMENT SKILLS

Entrepreneurship
(S)he is always attentive and in search of new opportunities and ideas, whether in the business market or within (her)his company.
(S)he is able to realize and take estimated risks.
(S)he knows how to develop a full plan for an idea: actions, deadlines, responsibilities, and costs.
(S)he can develop and manage (her)his projects effectively up to the end.
(S)he enthusiastically carries out (her)his projects with confidence in being successful. (S)he doesn't give up on (her)his goals easily.
Decision-Making
(S)he makes decisions within a reasonable time. (S)he doesn't ramble to make a decision.
(S)he is able to renounce something. (S)he doesn't make decisions to please everyone.
(S)he can make good diagnoses of issues or opportunities, identifying them properly.
(S)he can realize the main causes of a problem to be solved.
(S)he knows how to provide relevant alternatives for problem solutions.
(S)he can prioritize alternatives for a solution, considering applicability, risk, cost, and consistency.
(S)he knows how to develop a comprehensive action plan for a respective situation: action, responsibilities, deadline, and cost.
Teamwork
(S)he knows how to develop high-performing teams, based on complementary competences.
(S)he is committed to the team's accomplishment.
(S)he is a good team worker, respecting colleagues and interacting properly.
(S)he embraces a collaborative rather than competitive attitude
(S)he understands and takes over situational leadership.
Strategic Outlook
(S)he demonstrates a complete mastery of existing and emerging concepts in management
(S)he thinks strategically and makes balanced decisions concerning short, médium, and long-term impacts.
(S)he has a good overview. (S)he can move around and interact with different areas in the company.
(S)he knows how to make strategic win-win alliances with people, areas, and companies.
(S)he can assess the decision-making for one sector and its impacts on the other areas in the company, especially on the business results.
(S)he knows the key external variables of (her)his sector, and (s)he can point out scenarios and impacts on the business.

# MANAGEMENT SKILLS



Innovative View
(S)he is always refreshed on trends, future, and the impacts on the society and (her)his sector.
(S)he can often realize opportunities and propose innovative projects.
(S)he is open to embracing and mitigating calculated risks
(S)he fully understands and makes use of the main concepts and tools involved in innovation
(S)he can develop and manage an innovation process in (her)his sector/company.
(S)he knows how to create and manage an innovative workplace, where employee's creativity is stimulated.
Negotiation
(S)he knows how to get ready for a negotiation. (S)he tries to get to know the other party in advance — their challenges and goals.
(S)he can present (her)his ideas and projects professionally, either in writing or in person.
(S)he has a win-win attitude for negotiations.
(S)he convinces with arguments. (S)he is persuasive.
Leadership
(S)he possess a consistent level of self-awareness. Demonstrates a in-depth understanding of their strengths and weaknesses
(S)he has a clear vision of the future and offers their team a sense of security with regards to the course of action that will be taken
(S)he fosters an environment among their team that is based on respect, psychological safety, trust, and a sense of collaboration
(S)he inspires the individuals that they lead and generates commitment to the team's objectives
(S)he sets the examples, being consistent about (her)his speech, attitudes, and duty demands.
(S)he is able to attract and engage competent, high-performing professionals
(S)he works to ensure that the members of their team develop both professionally and on a personal level. Demonstrates an approach to leadership that is education-based
(S)he is able to delegate tasks and place trust in others. Refrains from centralizing tasks performed by their team
(S)he knows how quickly to realize conflicts in the team and resolve them effectively.
(S)he is able to manage teams with diverse characteristics. Fosters a sense of inclusion and equity among team members
(S)he leads productive and organized meetings with (her)his team.
(S)he gives frequent and professional feedback, aiming at the employee's development.
(S)he possesses a sense of leadership that is guided by meritocracy. Consistently seeks to recognize and reward high-achieving individuals while applying fair and professional criteria
He/She is available. (S)he doesn't pose (herself)himself as an unreachable god.